Отчет о реализации плана по противодействию коррупции
в муниципальном унитарном предприятии «Управление коммунального хозяйства»
за 2025 год

№	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятий	Отчет о реализации мероприятия
1. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности			
1.1	Подготовка и принятие нормативных правовых актов предприятия в сфере противодействия коррупции, признание утратившими силу таких актов, в том числе в целях обеспечения исполнения нормативных правовых актов РФ, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Оренбургской области	в течение 2025 года, по мере необходимости	Проведение антикоррупцилнной экспертизы локальных правовых актов и их проектов осуществляется на постоянной основе. За отчётный период проводился постоянный мониторинг НПА а сфере коррупции. Необходимость внесения изменений в ЛНА предприятия отсутствует
1.2	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения в нему информационных материалов	в течение 2025 года, по мере необходимости	Номенклатурное дело ведётся на постоянной основе, информационныне материалы своевременно приобщаются
1.3	Внесение изменений в локальные правовые акты предприятия: - состав комиссии по противодействию коррупции; - должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и правонарушений	в течение 2025 года годов, при кадровых изменениях	Изменения в локальные правовые акты не вносились (кадровых изменений не было)
2. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности			

2.1	Обеспечение мониторинга реализации мер по противодействию коррупции, заполнение формы мониторинга, разработанной комитетом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Оренбургской области	до 1 апреля года, следующего за отчетным	Оценка эффективности деятельности по предупреждению и противодействию коррупции предоставлена 28.03.2025 г.
2.2	Организация и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	в течение 2025 года, по мере поступления оснований для проведения комиссии	Заседания комиссии не проводились в связи с не поступлением оснований
2.3	Проведение оценки коррупционных рисков (на основе оценки формируется, обновляется перечень коррупционно-опасных должностей и перечень коррупционно-опасных функций)	ежегодно, до 1 декабря	Оценка коррупционных рисков проведена 27.11.2025 г.
2.4	Введение антикоррупционной оговорки (антикоррупционных положений) в трудовые договора работников, замещающих должности, включенные в перечень коррупционно-опасных должностей	в течение 2025 года, по мере принятия на работу работников, чьи должности включены в перечень коррупционно-опасных должностей	Введение антикоррупционной оговорки (антикоррупционных положений) в трудовые договора работников, замещающих должности, включенные в перечень коррупционно-опасных должностей осуществляется на постоянной основе. (Пр.232-од от 01.07.2022 г.)
2.5	Рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	по мере поступления уведомлений	Рассмотрение не проводилось в виду не поступления уведомлений
2.6	Рассмотрение уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	по мере поступления уведомлений	Рассмотрение не проводилось в виду не поступления уведомлений

2.7	Принятие мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся: 1) получения подарков; 2) уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принятию мер по предотвращению такого конфликта; 3) уведомления об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;	в течение 2025 года	Издан приказ и разработаны правила обмена деловыми подарками и знаками гостеприимства (Пр.253-од от 08.07.2022 г.) Издан приказ и утверждено положение о конфликте интересов (Пр.236-од от 01.07.2022 г.) Издан приказ и разработан порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений и порядок их рассмотрения (Пр.237-од от 05.07.2022 г.)
2.8	Представление сведений о среднемесячной заработной плате руководителя МУП "УКХ", заместителей руководителя МУП "УКХ" и главного бухгалтера МУП "УКХ" в органы местного самоуправления для размещения на официальном сайте органа. При наличии решения органа местного самоуправления указанные сведения размещаются на официальном сайте МУП "УКХ"	в течение 2025 года, не позднее 20 февраля года, следующего за отчётным периодом	Информация за 2024 год предоставлена 27.01.2025 г.
2.9	Направление сообщения о заключении трудового договора, с бывшим государственным или муниципальным служащим представителю нанимателя (работодателю) государственного (муниципального) служащего в установленный срок (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового	в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора	Сообщения отправляются на постоянной основе без нарушения сроков. За отчётный период направлено три сообщения: 1) исх.01/04-736 от 29.04.2025 г.; 2) исх.01/04-2318 от 26.11.2025 г.; 3) исх.01/04-2319 от 26.11.2025 г.

	договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации)		
3. Антикоррупционное просвещение, обучение и воспитание			
3.1	Осуществление мероприятий по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции при приёме на работу: 1) ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников, а также нормативными правовыми актами, устанавливающими ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (под подпись); 2) проведение разъяснительной беседы (консультаций) о необходимости соблюдения работниками ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции (антикоррупционной политики предприятия под подпись)	в течение 2025 года	Мероприятия по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции при приёме на работу осуществляется на постоянной основе. 1) В секретариате делопроизводителем ведутся накопители: - «Приказы для ознакомления, принимаемых на работу в МУП «УКХ»» - «Листы ознакомления для вновь прибывших работников в МУП «УКХ»» (под роспись) 2) Начальником службы безопасности и режима (СБиР) и специалистом по безопасности СбиР проводятся разъяснительные беседы (консультаций) о необходимости соблюдения работниками ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции с каждым кандидатом на трудоустройство
3.2	Размещение на стенде предприятия информации по формированию отрицательного отношения к коррупции	в течение 2025 года, по мере необходимости обновления информации	Памятка «Мы против коррупции в жилищно-коммунальной сфере» на 20 листах. Обновлён информационный стенд
3.3	Разработка памяток, пособий и иных методических материалов	не реже 1 раза в полугодие	Использована памятка «Мы против коррупции в жилищно-коммунальной сфере» (Генеральная

			прокуратура РФ)
3.4	Организация и проведение лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий с работниками предприятия, замещающими коррупционно-опасные должности по вопросам профилактики коррупции	не реже 1 раза в полугодие	За отчётный период проведено две лекции: 1. Коррупция и борьба с ней. Антикоррупционная политика предприятия. (12, 13.03.2025 г.) 2. Конфликт интересов (08, 09.10.2025 г.)
3.5	Обеспечение организации обучения работников предприятия по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в течение 2025 года	Обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции не проводилось в виду отсутствия финансирования
4. Привлечение институтов гражданского общества к работе по противодействию коррупции			
4.1	Организация личного приёма граждан руководителем предприятия	каждый вторник, при наличии обращений	В правовом управлении ведётся журнал «Учёта приёма граждан по личным вопросам». Секретарём руководителя ведётся накопитель с «Карточками личного приёма гражданина».
4.2	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на сайте предприятия	в течение 2025 года	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на сайте предприятия осуществляется на постоянной основе.
5. Осуществление мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения			
5.1	Включение в договоры на закупку товаров работ и услуг антикоррупционной оговорки, предложенной министерством экономического развития, инвестиций и туризма Оренбургской области и комитетом по профилактике коррупционных правонарушений Оренбургской области	в течение 2025 года, по мере заключения договоров	Включение в договоры на закупку товаров, работ и услуг антикоррупционной оговорки утверждено приказом Пр.232-од от 01.07.2022 г.
5.2	Проведение анализа и изучение требований, представлений и иных писем уполномоченных органов (ФАС России, казначейства, прокуратуры), содержащих	в течение 2025 года, по мере заключения договоров	29.04.2025 г. доведён под подпись до сведения работников предприятия обзор уголовных дел по преступления коррупционной направленности за 2023-2024 годы, подготовленный комитетом по

	сведения о нарушениях законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ и услуг		профилактике коррупционных правонарушений Оренбургской области
5.3	Формирование профилей работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг и профилей исполнителей (соисполнителей) контракта.	в течение 2025 года, по мере заключения договоров	Формирование профилей работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг и профилей исполнителей (соисполнителей) контракта осуществляется на постоянной основе
5.4	Проведение специалистом предприятия, в функции которого включено предупреждение коррупции консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников предприятия, участвующих в закупках	не реже 1 раза в год	21.08.2025 г. проведено консультативно-методическое совещание, направленное на информирование работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг
6. Взаимодействие учреждения с правоохранительными органами и органами местного самоуправления			
6.1	Осуществление взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Оренбургской области с органами местного самоуправления в муниципальном образовании город Новотроицк в ходе контроля, за соблюдением работниками учреждения, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей	в течение 2025 года	За отчётный период вопросов антикоррупционной направленности не возникало.
6.2	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией, организации профилактических мероприятий по противодействию коррупционных проявлений	в течение 2025 года	Наработан алгоритм взаимодействия с правоохранительными органами по обмену информацией антикоррупционной направленности